

ОТЧЕТ

О ВЫПОЛНЕНИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА ЗА 2024 ГОД

На 1 января 2025 года на учете ППО МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №115 «Звездочки» состоит 52 члена профсоюза, из них 23 педагогических работников, из них молодежи до 35 лет-11, не работающих пенсионеров -

2. Охват профсоюзным членством – 100%

1. Наличие следующих документов:

1.1. Между администрацией МАДОУ и ППО заключен Коллективный договор -2024-2026 год, без замечаний.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР), согласованы с председателем ППО, а все сотрудники и ознакомлены с ПВТР под роспись.

1.3. Положение о стимулирующих выплатах рассмотрено и утверждено на общем собрании коллектива

1.4. **Соглашение по охране труда и акты выполнения Соглашения с 2022- 2024 года**

год	сумма
2022	60196,67
2023	34703,00
2024	36670,08

2. Раздел « Трудовые отношения, рабочее время и время отдыха»

2.1. По разделу трудовое законодательство.

Со всеми сотрудниками заключены письменные трудовые договора, в которых указаны : место работы, должность размер должностного оклада, дата начала работы, режим рабочего времени и времени отдыха, компенсация за «вредность», дополнительные соглашения. Второй экземпляр трудового договора с указанием даты под роспись выдан всем работникам. МАДОУ не имеет категории работников, с которыми заключен срочный трудовой договор.

2.2. Должности работников соответствуют единому тарифно- квалификационному справочнику.

2.3. Работники ознакомлены с приказом о приеме на работу под роспись с указанием даты ознакомления.

2.4. Расписание организованной образовательной деятельности согласовано с председателем ППО.

2.5. Графики отпусков на 2025 год утверждены и согласованы с председателем ППО на заседании профсоюзного комитета от 13.12.2024 год протокол №8

2.6. Работников- инвалидов 2 и 3 группы в МАДОУ нет.

2.7. Графики дежурства сторожей согласованы с председателем ППО. С графиками ознакомлены работники.

2.8. Привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни регламентируется приказом, с которым под роспись ознакомливаются сотрудники.

2.9. Оплата отпуска не позднее, чем за три дня до его начала.

2.10. Работников, работающих на неполную ставку, менее 18 часов в МАДОУ нет

2.11. В МАДОУ имеются утвержденные должностные инструкции для всех работников. С данными инструкциями ознакомлены все работники.

2.12. Количество работников, получающих дополнительные отпуска: наличие приложения в коллективном договоре. Все работники, проработавшие год без больничного

листа – 3 дня к отпуску, работники с ненормированными и вредными условиями труда: завхоз – 6 дней, главный бухгалтер 12 дней, старшая медицинская сестра и медсестра 12 дней.

3. Раздел «Оплата и нормы труда»

3.1. В МАДОУ установлены сроки для выплаты заработной платы и аванса. Аванс – до 25 числа, зарплата – до 10 числа. Задержек заработной платы в 2024 году не было.

3.2. При направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

3.3. В МАДОУ имеется «Положение о премировании и стимулирующих выплатах».

4. «Гарантия содействия занятости»

4.1. В период с 1.01.2024г. по 31.12.2024 г. По итогам специальной оценки условий труда не было сокращений.

4.2. В соответствии с ТК РФ сотрудникам оплачиваются учебные отпуска.

5. Раздел « Охрана труда».

5.1. Оплата медицинских осмотров производится за счет работодателя.

5.2. Количество рабочих мест – 32, из них: аттестованных – 32, не аттестованных -0. Количество работников, имеющих вредные условия труда, согласно, протоколу аттестации рабочего места -6. 6 работников получают доплаты за «вредность».

5.3. Суммы затраченные на мероприятия по улучшению условий труда. За 2024 год **36670,08** рублей.

5.4. За 2024 год несчастных случаев с сотрудниками и воспитанниками не было.

5.5. Работники на 100% обеспечены СИЗ, рабочей одеждой и обувью.

6. Раздел «Социальные льготы и гарантии»

Предоставляется работникам отрасли – женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет, не менее 2-х часов свободного от работы времени в неделю или один свободный день в месяц полностью оплачиваемые.

Предоставляются работникам оплачиваемые свободные дни по следующим причинам:

- бракосочетание работника - три рабочих дня;
- бракосочетание детей - один рабочий день;
- проводы детей: 1 класса в школу 1 сентября, 11 класса в день последнего звонка – один рабочий день.
- работникам, имеющим родителей в возрасте 80 лет и старше - один день в квартал;
- при рождении ребенка в семье (мужу) - 2 рабочих дня;
- смерть детей, родителей, супруга, супруги - три рабочих дня;
- переезд на новое место жительства - два рабочих дня;
- проводы сына на службу в армию - один рабочий день;
- работникам, являющимся участниками боевых действий или имеющим близких родственников в семье, которые являются участниками боевых действий – один день в квартал;
- работникам, имеющих близких родственников с I или II неработающей группой инвалидности – один день в квартал;
- юбилеям: женщинам 50, 55 лет; мужчинам 50, 60 лет – один рабочий день.

Предоставление работникам, проработавшим в течение учебного года без листа нетрудоспособности, дополнительного оплачиваемого отпуска в количестве 3 календарных дней (ст.116 ТК РФ);

Предоставляется не освобожденному председателю выборного профсоюзного органа дошкольной образовательной организации дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 5 календарных дней.

Работникам МАДОУ «Детский сад №115 «Звездочки», нуждающиеся в улучшение жилищных условий имеют права пользоваться системой социальной ипотеки, при условии наличия стажа работы работника в бюджетной сфере не менее 6 месяцев. В случае если работник МАДОУ прекратит в течение 10 лет после получения жилого помещения трудовые отношения с юридическим лицом, работа в котором позволила ему получить жилье в системе социальной ипотеки, он утрачивает право на льготный порядок при обретения жилья. Основанием для утраты право на льготную цену приобретения жилья является решением муниципального образования. В случае утраты льготы остаток, не выплаченный работником за получаемое жилое помещение, сумма пересчитывается и подлежит уплате им начислением двойной ставки процентов, действующей в системе социальной ипотеки.

Указанные в настоящем пункте правила не распространяются на случаи:

- ✓ перехода работника из одной организации в другую с согласия работодателей
- ✓ выхода работника на пенсию, в том числе по инвалидности, или его смерти,
- ✓ избрания работника в представительные органы государственной власти или местного самоуправления;
- ✓ иные случаи, установленные законодательством.

Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми – инвалидами по его письменному заявлению предоставляется четыре дополнительных оплачиваемых выходных дней в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере и порядке, установленными федеральными законами.

Проводится за счет работодателя предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников МАДОУ «Детский сад №115 «Звездочки», с целью определения их пригодности к порученной работе, предупреждению профзаболеваний и предупреждению распространения инфекционных заболеваний.

Выплачивается ежемесячная стимулирующая надбавка молодым специалистам в размере 20% от ставки первого разряда тарифной сетки в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан.

Устанавливается:

Доплата не освобожденному председателю первичной профсоюзной организации за выполнение общественной работы 20% от базового оклада ежемесячно за счет средств из 2% премиального фонда и фактически отработанного времени

За счет средств бюджета или внебюджетных средств подписка на приложение к «Учительской газете» и «Мой профсоюз»

Осуществляют систематический контроль за предоставлением социальных льгот и гарантий.

Количество сотрудников, воспользовавшихся социальными льготами за 2024 год:

«Мамин день» - 16;

Бракосочетание работника – 0;

Бракосочетание детей -0

Родители первоклассников – 0;

Проводы сына на службу в армию – 0;

Переезд на новое место жительства – 0;

Смерть родителей – 2

Работники , имеющие родителей в возрасте 80 лет и старше -1

Количество работников, проработавших учебный год, без листа нетрудоспособности и получивших 3 дня дополнительного отпуска –12.

Количество работников, получившие дополнительный отпуск за работу с вредными условиями – 2.

Организация отдыха детей работников образования

Количество поданных заявок –0

Количество полученных путевок –0

Выплаты материального вознаграждения при выходе на пенсию в размере оклада. В 2024 году данной льготой нет воспользовавшихся.

6.2. Предоставляются ли «мамины дни» и дни по уходу за детьми – инвалидами. Порядок и размер оплаты. Предоставляются на основании личного заявления. Оплата производится из расчета среднего заработка сотрудника.

6.3. В МАДОУ за счет работодателя производится подписка на газеты «Мой профсоюз»

6.4. Молодых специалистов в 2024 году есть 1.

6.5. Количество сотрудников, воспользовавшихся в 2024 году правом получения длительного отпуска сроком до 1 года нет.

6.6. Оплата труда председателю ППО – 10% ежемесячно.

7. В 2024 году не было обращений по вопросу досрочного выхода на пенсию

8. Дисциплинарных взысканий работникам МАДОУ за 2024 год – нет.

Таким образом, коллективный договор (далее КД) за 2024 году по основным пунктам был выполнен.

Задачи по выполнению КД на 2025 год:

- 1) разработать и утвердить дополнительные соглашения к Коллективному договору, не предусмотренные настоящим КД, по улучшению условий труда работников, введению новых социальных льгот и гарантий. Ответственные заведующая МАДОУ Кузнецова Р.Р., председатель ППО Сафина А.Ю.
- 2) продолжать работу по контролю выполнения условий КД. Ответственные заведующая МАДОУ Кузнецова Р.Р., председатель ППО Сафина А.Ю.